



FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDE 2024-6

Protokoll

Tid: Tisdag 7.5.2024 kl. 17.30

Plats: Petruskyrkan

Rådets medlemmar:

Tuomas Anttila	
Sonja Djupsjöbacka	
Jona Granlund	
Pamela Granskog	
Britta Lassus	
Sabina Lumivirta	
Christoffer Perret	
Susanna Pimenoff	<i>sekreterare</i>
Caroline Sandström	
Kajsa Sjöberg	
Maria Sten	
Holger Thors	
Ronny Thylin	<i>ordförande</i>

Ärendelista

- 45 § Kyrkoherdevalet i Petrus församling
- 46 § Anmälningsärenden
- 47 § Församlingens ekonomiska läge
- 48§ Kyrkoherdens beslutsförteckning
- 49 § Förlängning av Ida-Maria Pekkarinens anställning som koordinator för lärjungaträning
- 50 § Pauliina Kittiläs meddelande om uppsägning
- 51 § Ledigansläende av informatörstjänst på 65 %
- 52 § Tillsättande av arbetsgrupp för beredningen av tidpunkterna för gudstjänsterna i Petrus församling fr.o.m. år 2025
- 53 § Tillsättande av arbetsgrupp för budgetberedningen
- 54 § Inledande diskussion av förslaget till fördelning av verksamhetsbidrag och interna hyror 2026-2030
- 55 § Nytt understödsavtal med Tuisku och Annukka Winter
- 56 § Personalens semestrar sommaren 2024

42 § Sammanträdet öppnande, laglighet och beslutförhet

Beslutsförslag: Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut: Enligt förslag

43 § Fastställande av föredragningslistan

Beslutsförslag: Föredragningslistan fastställs.

Beslut: Enligt förslag

44 § Val av protokolljusterare

Beslutsförslag: Som protokolljusterare föreslås Pamela Granskog och Sabina Lumivirta.

Beslut: Enligt förslag

45 § Kyrkoherdevalet i Petrus församling

Bilaga 1 – Protokollsutdrag, Domkapitlet i Borgå stift 29.4.2024

På sitt extra insatta möte måndag 29.4.2024 valde Domkapitlet i Borgå stift Pia Kummel-Myrskog till ny kyrkoherde för Petrus församling. Kummel-Myrskog har förordnats till tf. kyrkoherde i Petrus församling 1-30.6.2024 och tillträder som ordinarie kyrkoherde 1.7.2024.

Beslutsförslag: Församlingrådet för en inledande diskussion om hur mottagandet av församlingens nya kyrkoherde läggs upp och befullmäktigar församlingens vice ordförande och tf. kyrkoherden att ansvara för välkommandet.

Beslut: Enligt förslag

46 § Anmälningssärenden

- sö 2.6.2024 kl. 13 tvåspråkig mässa i samarbete med Munkkiniemen srk med anledning av Munksnäs kyrkas 70-års jubileum. Efter gudstjänsten gårdsfest utanför kyrkan.
- Björkebo sommarhem är nu till salu under kategorin "loma-asunnot". Begärt pris: 98.000 €. Materialet kompletteras under den kommande veckan.
- Församlingens diakonissa Gunilla Riska som är tjänstledig p.g.a. missionsuppdrag i Etiopien genom Missionsföreningen Såningsmannen har avslutat sin arbetsperiod och återvänt till Finland. Riska medverkar i Kyrkhelg Syd lördag 18.5.2024 och på Petrusmässan 8.9.2024.

- Evenemang för hagaborna på Haga torg 7.9 kl 11-14. Holger Thors kommer att representera församlingen.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag

47 § Församlingens ekonomiska läge

Bilaga 2 – Ekonomisk rapport för tiden 1.1-30.4.2024

Efter 33,3 % av året (4 av 12 månader) har 34,8 % av de budgeterade medlen för år 2024 använts. Under denna tid har 33,3 % av personalkostnaderna förverkligats. Livsmedelskostnaderna för årets 4 första månader motsvarar 62,8 % av det budgeterade för hela år 2024. En genomgång av bokföringen visar att diakoniunderstöd till ett värde av 4.944,26 €, i form av köpkort, bokförts som livsmedelskostnader. Detta innebär att de faktiska livsmedelskostnaderna för årets 4 första månader är 8.718,54 € och motsvarar 40,1 % av det beräknade för hela året. Beaktar man det felaktigt bokförda diakoniunderstödet blir de totala inköpen för årets 4 första månader likaså ca 5.000 € lägre än vad som framgår av rapporten, dvs. 16.653,67 € eller 39 % av det budgeterade för hela året.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag

48 § Kyrkoherdens beslutsförteckning

Bilaga 3 – Kyrkoherdens beslutsförteckning 15.4-2.5.2024

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom

Beslut: Enligt förslag

49 § Förlängning av Ida-Maria Pekkarinens anställning som koordinator för lärjungaträning

Kajsa Sjöberg anmälde jäv. Jävsgrund är närståendejäv enligt Förvaltningslagen (434/2003) 5:28 1 mom. 1) och 2 mom. 1). Hon deltog inte i behandlingen av 49 §.

Ida-Maria Pekkarinen har varit anställd i Petrus församling i ett antal tidsbundna anställningsförhållanden sedan 1.8.2018. (FR 2018-4, 60 §) Anställningsprocenten har varierat mellan 30 % och 100 %. Pekkarinen började år 2018 som projektsekreterare för lärjungaskap och ledarträning men ansvar för Lärjungaskolan Transform, Disciple-konferensen och Learning Community-processen. Pekkarinens anställning har finansierats delvis av först Pro Lukas och sedan Petrus Plus. År 2019 anställdes Pekkarinen för en andra tidsbunden period på 100 %, 1.6.2019-31.5.2020 (FR 2019-4, 65 §). Åren 2020-2022 ansvarade Pekkarinen för lärjungaskolan Transform med en anställning på 30 % finansierad av Pro Lukas. År 2022 tog Petrus Plus över huvudansvaret för finansieringen av Pekkarinens anställning och anställningsgraden höjdes till 70 % så

att församlingen stod för 20 %. Pekkarinens nuvarande anställning som församlingskoordinator och koordinator för lärjungaskap och gäller tiden 1.8.2023-31.7.2024 (FR 2023-5, 86 §). Anställningen var ursprungligen på 100 % men gjordes om till 65 % p.g.a. Pekkarinens studier vid sidan om arbetet. Petrus Plus har stått för merparten av lönekostnaderna under det senaste året.

Samtal har förts med Petrus Plus som förhållit sig positiv till en fortsatt finansiering av Pekkarinens anställning. I nuvarande läge kan hälften Pekkarinens anställning utan större problem finansieras via det frivilliga givandet genom Petrus Plus förutsatt att vi aktivt lyfter fram möjligheten att stöda församlingen på detta sätt.

Tyngdpunkten i Pekkarinens arbete skulle också i fortsättningen ligga på att leda frivilliga och att administrera teamen kring Puls-gudstjänsterna. Därtill skulle hon fortsätta att leda arrangemangen av Disciple-konferensen.

För att underlätta beslutsfattandet har Pekkarinen lovat presentera sitt arbete för församlingsrådet tisdag 7.5.2024.

Pekkarinens arbete som församlingskoordinator kunde göras tillsvidare på 100 % med början 1.8.2024.

Beslutsförslag: Ida-Maria Pekkarinens anställning görs tillsvidare på 100 % från och med 1.8.2024. Till hennes huvudsakliga uppgifter skulle fortsättningsvis höra administrationen kring Puls-gudstjänsterna, att coacha och ledarträna frivilliga ledare och administration av Disciple-konferensen.

Beslut: Enligt förslag

50 § Pauliina Kittiläs meddelande om uppsägning

Bilaga 4 – Pauliina Kittiläs meddelande om uppsägning

Församlingens informatör Pauliina Kittilä har meddelat att hon säger upp sig per 31.8.2024 med anledning av att hon tagit emot en studieplats. Kittiläs anställning som informatör är på 65 %. Under tiden 5.2-4.8.2024 är Kittilä arbetsledig från sin ordinarie anställning för att kunna arbeta med projektet "Konst och media som verktyg i kyrkan". Uppsägningen gäller anställningen som informatör. Kittilä har varit anställd i Petrus församling sedan 1.2.2019 vilket betyder att uppsägningstiden för arbetstagaren enligt Arbetsavtalslagen (55/2001) 6 kap 3 § är 1 månad. Enligt 6 kap 2 § samma lag upphävs arbetsavtalet genom att uppsägningen delges den andra avtalsparten.

Beslutsförslag: Kittiläs meddelande om uppsägning har kommit inom föreskriven tid. Anställningsförhållandet upphör därmed på Kittiläs egen begäran 31.8.2024.

Beslut: Enligt förslag

51 § Ledigansläende av informatörstjänst på 65 %

I och med att församlingens informatör Pauliina Kittilä sagt upp sig per 31.8.2024 behöver tjänsten som informatör i arbetsavtalsförhållande lediganslås. Edit Koskinen vikarierar Kittilä fram till 31.8.2024, vilket betyder att vi behöver en ersättare fr.o.m. 1.9.2024. Anställningsprocenten skulle fortsättningsvis vara på 65 % och gälla tillsvidare, uppgifterna de samma, löneklassen 501 och prøvotiden 4 månader (högst 6 mån enligt Arbetsavtalslagen 1 kap 2 §).

Beslutsförslag: Tjänsten som informatör i arbetsavtalsförhållande på 65 % förklaras ledig att sökas senast onsdag 29.5.2024. Tf. kyrkoherden sammanställer tillsammans med Arbetsutskottet en anställningsannons som publiceras fredag 10.5.2024. Prövotiden är 4 månader, anställningen är tillsvidare, löneklassen 501 och övriga villkor enligt KyrkTAK. De sökande kallas till intervju och beslut om anställningen fattas av församlingrådet 4.6.2024.

Beslut: Beredningen drar tillbaka ärendet.

52 § Tillsättande av arbetsgrupp för beredningen av tidpunkterna för gudstjänsterna i Petrus församling fr.o.m. år 2025

Munkkiniemen seurakunta har valt att avstå från Munkshöjdens kyrka och att i framtiden koncentrera sin verksamhet till Munksnäs kyrka. Innan omställningen är möjlig att genomföra kommer Munksnäs kyrka att genomgå en större renovering. Åren 2025 och 2026 kommer därför all verksamhet i Munksnäsregionen att koncentreras till Munkshöjdens kyrka. Enligt den preliminära planen flyttas sedan verksamheten till Munksnäs kyrka senast i januari 2027. Det här kommer att medföra konsekvenser också för Petrus församlings verksamhet i Munksnäsregionen. Det här gäller främst söndagens gudstjänst och Förbön och tack som ordnas varannan tisdag kväll.

Kyrkornas användningsgrad höjs märkbart vilket kräver bättre kommunikation och planering från samtliga aktörer. Möjligheterna begränsas dessutom av att söndagens program behöver anpassas till den verksamhet Petrus församling har i Åggelby gamla kyrka och Petruskyrkan. Till den här helheten hör också Oulunkylän seurakuntas planer på att koncentrera sin verksamhet i Åggelby till Åggelby gamla kyrka.

Samtal har förts med kyrkoherdarna och övriga ledare för de församlingar som berörs av omställningarna. Frågan har också diskuterats på teolog- och kantorskonferensen i Petrus församling.

Ett beslut behövs inom en överskådlig framtid, helst innan sommaren, senast i början av hösten. Det mest ändamålsenliga är att tillsätta en arbetsgrupp med uppgift att till församlingens möte i juni ta fram ett förslag till hur verksamheten i Munksnäs/Munkshöjden kunde läggas upp. Därtill skulle arbetsgruppen få till uppgift att se över användningsgraden i Petruskyrkan och komma med ett förslag på vilka justeringar kunde göras gällande avtalet med Oulunkylän seurakunta och användningen av utrymmen i Petruskyrkan. Finns det tider och dagar som vi kunde upplåta åt Oulunkylä som behöver mera utrymmen efter att de avstår från Åggelby nya kyrka?

Beslutsförslag: Församlingrådet tillsätter en arbetsgrupp med kyrkoherden och en rådsmedlem, och därtill kallar kyrkoherden en anställd till gruppen att behandla ovan nämnda uppgifter samt de ekonomiska aspekterna. Arbetsgruppen sammankallas av tf. kyrkoherden.

Beslut: Maria Sten utsågs till rådets representant.

53 § Tillsättande av arbetsgrupp för budgetberedningen

Församlingens budget för år 2025 och Verksamhets- och ekonomiplan 2025-2027 samt en plan för användningen av inbesparade medel skall lämnas in före 26.8.2024. Det huvudsakliga arbetet med budgeten behöver ske i maj så att ett första förslag till budget och verksamhetsplan kan behandlas av församlingrådet 4.6.2024.

Beslutsförslag: Församlingrådet tillsätter en budgetarbetsgrupp med uppgift att till församlingrådets möte 4.6.2024 ta fram ett budgetförslag för år 2025. Budgetarbetsgruppen består av tf. kyrkoherden, Caroline Sandström, Tuomas Anttila, Christoffer Perret och Jona Granlund.

Behandling: Christoffer Perret och Tuomas Anttila meddelade att de inte är tillgängliga för uppgiften. Sabina Lumivirta meddelade att hon ställer upp i budgetarbetsgruppen.

Beslut: Caroline Sandström, Sabina Lumivirta, Jona Granlund och Ronny Thylin utsågs till budgetarbetsgruppen.

54 § Inledande diskussion av förslaget till fördelning av verksamhetsbidrag och interna hyror 2026-2030

Samfälligheten önskar höra de förtroendevaldas tankar om principerna för fördelningen av verksamhetsbidrag och beräkningen av interna hyror åren 2026-2030. Ett mera officiellt utlåtande kommer att begäras hösten 2024.

Beslutsförslag: Församlingrådet för en inledande diskussion som delges samfälligheten.

Beslut: Enligt förslag

55 § Nytt understödsavtal med Tuisku och Annukka Winter

Bilaga 5 – Presentation av familjen Winter

Familjen Tuisku och Annukka Winter med barnen Onni, Toivo och Noomi planerar att åka till Israel och arbeta för Folkmissionen i början av hösten 2024. De slutför nu sin förberedande missionärskurs i Ryttylä. Familjen är bosatt i Karleby där Annukka är barnläkare medan Tuisku är distriktschef för Folkmissionen i Mellersta Österbotten. Tuisku är hemma från Karleby men har gått skriftskolan och varit hjälpledare i Petrus församling. Annukka är hemma från Halikko.

I augusti 2024 avslutar Gunilla och Magnus Riska sin arbetsperiod för Såningsmannen i Etiopien. Stödet till dem kunde därför överföras på familjen Winter.

Beslutsförslag: Petrus ingår ett understödsavtal med familjen Winter och Folkmissionen och förbinder sig att bära dem i bön och hålla kontakt med dem. Den ekonomiska målsättningen skulle vara 3.000 €/år.

Beslut: Enligt förslag

56 § Personalens semestrar sommaren 2024

Bilaga 6 – Personalens semestrar sommaren 2024

Till församlingens uppgifter hör att godkänna personalens semestrar. De planerade semestrarna under sommarens semesterperiod framgår av bilaga 6. Kyrkoherdens semester fastställs av Domkapitlet som också utser en vikarie åt kyrkoherden.

Beslutsförslag: 1) Personalens sommarsemestrar enligt bilaga 6 fastställs.
2) Antecknas för kännedom att kyrkoherdens semester fastställs av Domkapitlet. Semesterplanen kompletteras med uppgifter om kyrkoherdens och kantor Liisa Ahlbergs semestrar på församlingens möte 4.6.2024.

Beslut: Enligt förslag

57 § Församlingens följande möte

Tisdag 4.6.2024 kl. 17.30

Tisdag 20.8.2024 kl. 17.30

Tisdag 10.9.2024 kl. 17.30

Tisdag 8.10.2024 kl. 17.30

Tisdag 5.11.2024 kl. 17.30

Tisdag 10.12.2024 kl. 17.30

58 § Protokoll till påseende

Protokoll 2024-6 är framlagt till påseende i församlingens kansli i Petruskyrkan under tiden 8-29.5.2024 samt på församlingens hemsida.

59 § Mötets avslutning

Mötet avslutades kl. 21.55.

60 § Anvisning om rättelseyrkande och besvärсанvisning**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE**

Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Paragrafer i protokollet: 5 §

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Petrus församling

Adress: Skogsbäcksvägen 15

00630 HELSINGFORS

E-post: petrus.fors@evl.fi

Rättelseyrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas

- på vilka grunder rättelse yrkas

Helsingfors, 7.5.2024



Ronny Thylin, ordförande



Susanna Pimenoff, sekreterare

Protokollet justerat ___ / ___ 2024



Pamela Granskog, prot.just.



Sabina Lumivirta, prot.just