



FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDE 2024-8

Föredragningslista

Tid: Tisdag 20.8.2024 kl. 17.30

Plats: Petruskyrkan, Skogsbäcksvägen 15, 00630 HELSINGFORS

Rådets medlemmar:	Tuomas Anttila	ersätts av	Ann-Charlotte Wollsten
	Sonja Djupsjöbacka		
	Jona Granlund		sekreterare
	Pamela Granskog		
	Britta Lassus		
	Sabina Lumivirta		
	Christoffer Perret		
	Susanna Pimenoff	ersätts av	Niclas Pajunen
	Caroline Sandström		
	Kajsa Sjöberg		
	Maria Sten		
	Holger Thors		
	Pia Kummel-Myrskog, tf. kyrkoherde		ordförande

Ärendelista

- 80 § Anmälningsärenden
- 81 § Tf. kyrkoherdens beslutsförteckning
- 82 § Församlingens ekonomiska läge
- 83 § Församlingens verksamhets- och ekonomiplan 2025
- 84 § Inrättande av en andra ungdomsarbetsledartjänst och förlängning av Nadine Mabindas anställning (1.1.2025-31.12.2026).
- 85 § Petrus församlings remissvar till gemensamma kyrkorådet i Helsingfors kyrkliga samfällighet om samfällighetens fastighets- och lokalstrategi.
- 86 § Församlingsrådets möten 2025

77 § Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutsförhet

Beslutsförslag: Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut: Enligt förslag.

78 § Fastställande av föredragningslistan

Beslutsförslag: Föredragningslistan fastställs.

Beslut: Enligt förslag.

79 § Val av protokolljusterare

Beslutsförslag: Som protokolljusterare föreslås Kajsa Sjöberg och Maria Sten.

Beslut: Enligt förslag.

80 § Anmälningsärenden

- Fastighetschef Kai Heinävaara besöker Petruskyrkan för att diskutera innehåll och tidtabell för renovering av fasaden och teknik i byggnaden. Tf. kyrkoherden, församlingssekreteraren och värdinnan deltar från Petrus sida.
- Rotad i Ordet upphör som verksamhet i Petrus församling och flyttar till SLEF i Berghäll.
- Amos Airolas anställning i församlingen upphör 31.8 och efter det fungerar han som suppleant i församlingsrådet igen.
- Tuomas Rosqvist har sagt upp sej från sin tjänst som församlingspastor och hans sista arbetsdag är 30.9.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

81 § Tf. kyrkoherdens beslutsförteckning

Bilaga 1 – tf. kyrkoherdens beslutsförteckning 1.6-15.8.2024

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

82 § Församlingens ekonomiska läge

Bilaga 2 – Ekonomisk rapport för tiden 1.1-13.8.2024

Rapporten har hämtats ur det nya programmet Power BI och ser därför annorlunda ut än tidigare rapporter.

Efter 62,5 % av året (7,5 av 12 månader) har 56,8 % av verksamhetsbidraget använts. Personalkostnaderna uppgår till 63,3 %.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

83 § Församlingens verksamhets- och ekonomiplan 2025

Bilaga 3-4 – Budgeten för 2025 och Verksamhets- och ekonomiplane för åren 2025-2027

Församlingens budget för år 2025 och verksamhets- och ekonomiplan för åren 2025-2027 skall lämnas in senast den 24.8.2024. Därtill bör församlingen lämna in en plan för användningen av inbesparade medel och testamenten och donationer för åren 2025-2027 per den 26.8.2024.

Budgeten är uppgjord efter de prioriteringar som diskuterades på församlingens möte den 4.6. Budgeten är uppgjord med ett litet underskott men det finns en marginal i lönekostnaderna. I budgeten ingår också en reservering för en civiltjänstgörare (8000 e). Botten för verksamhetsplanen har uppdaterats med bland annat frågor om konkreta åtgärder och mätresultat.

Beslutsförslag: Församlingensrådet godkänner
a) budgetförslaget för 2025 som förslag till budget för Petrus församling,
b) verksamhets- och ekonomiplanen för 2025-2027,
c) ger fullmakt till tf. kyrkoherden att formulera och lämna in planen för användning av över/underskott, om sådant uppstår, och användning av testamentsmedel.

Behandling: Niclas Pajunen understödd av Britta Lassus föreslog att meningen "Församlingen finns till för att vara lärjungar som gör lärjungar (Matt. 28:19, 2 Tim. 2:2) och för" läggs till innan meningen "att människor på området skall kunna upptäcka och fördjupa sin tro".

Beredning: JA

Pajunen & Lassus: NEJ

Inför hösten 2024 och 2025 står församlingen inför en liknande situation då omställningarna inom ungdomsarbetet fortsätter. Ida-Maria Pekkarinen har beviljats arbetsledighet under tiden 1.8-31.12.2024 och partiell arbetsledighet för studier så att hennes anställningsprocent är 65 procent under tiden 1.1-30.4.2025. Amos Airola slutar som skriftskolteolog den 31.8.2024. Victoria Airolas projektanställning inom ungdomsdiakonin slutar 31.12.2024.

Arbetet med konfirmandundervisningen och administrationen år 2025 startar redan på hösten, liksom hjälpledarutbildningarna. Ungdomssamlingarna fortsätter under hela läsåret. För att säkra resursen och kontinuiteten i ungdomsarbetet är det viktigt att

- a) inrätta en andra ungdomsarbetsledartjänst med lönen 503. Tjänsten finns med i budgeten.
- b) ledigförklara den nya ungdomsarbetsledartjänsten på hösten.
- c) besluta om en fortsättning på Nadine Mabindas anställning som ungdomsarbetsledare (den nuvarande tjänsten) för tiden 1.1.2025-31.12.2026. Mabinda har utfört sitt arbete med skicklighet och ansvar. Om Mabindas anställning tar slut försvinner mycket av den tysta kunskapen vi har om arbetet. Hon är inte formellt behörig men har uttryckt ett intresse att fortsätta som ungdomsarbetsledare.

Grundregeln är att en tjänst skall lediganslås. Enligt lagen om tjänsteinnehavare i den evangelisk-lutherska kyrkan 653/2023, 8 §, mom. 1 kan avvikelse göras från det offentliga ansökningsförfarandet om till exempel någon anställs "för att sköta en tjänst som vikarie eller i ett vakant tjänsteförhållande för viss tid."

Beslutsförslag:

Församlingrådet beslutar att

- a) inrätta en andra ungdomsarbetsledartjänst med lönen 503.
- b) ledigförklara den nya ungdomsarbetsledartjänsten på hösten när budgeten godkänts.
- c) besluta om en fortsättning på Nadine Mabindas anställning som ungdomsarbetsledare (den nuvarande tjänsten) för tiden 1.1.2025-31.12.2026.

Beslut:

Ärendet återremitteras för ny beredning.

85 § Petrus församlings remissvar till gemensamma kyrkorådet i Helsingfors kyrkliga samfällighet om samfällighetens fastighets- och lokalstrategi

Bilaga 5-7, 8 – Samfällighetens fastighets- och lokalstrategi, bakgrundspromemoria samt förslag till församlingens remissvar.

Gemensamma kyrkorådet godkände vid sitt möte den 23.5.2024 samfällighetens fastighets- och lokalstrategi och antecknade bakgrundspromemorian för kännedom. Bilagorna 5-7. Kyrkorådet beslöt samtidigt att sända strategierna och bakgrundspromemorian på remiss till församlingsråden för behandling under sommaren 2024. Remissvaren ska vara registraturen till handa senast den 21.8. Efter behandling av remissvaren ger kyrkorådet fastighets- och lokalstrategin till gemensamma kyrkofullmäktige.

Fastighetsstrategin tar fasta på ägande och underhåll medan lokalstrategin fokuserar på användarnas behov och utnyttjandet av lokaliteterna.

Kyrkorådet har för att fokusera på det väsentliga ställt åtta frågor som församlingsråden ska besvara. Därtill har getts möjlighet att kommentera fritt och att inkludera bakgrundpromemorian i svaren. Tf. kyrkoherden utarbetade ett förslag till remissvar som sändes till följande medlemmar i arbetsutskottet: Pamela Granskog och Susanna Pimenoff den 6.8. Arbetsutskottets förslag till remissvar finns i bilaga 8.

Beslutsförslag: Församlingsrådet godkänner remissvaret och sänder det till gemensamma kyrkorådet per 21.8. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Enligt förslag.

86 § Församlingsrådets möten år 2025

Bilaga 9 – Helsingfors kyrkliga samfällighets årsklocka 2025

Helsingfors kyrkliga samfällighets årsklocka 2025 ingår i bilaga 9. Församlingsrådets möten är föreslagna i enlighet med samfällighetens årsklocka för att möjliggöra en smidig behandling av ärenden inom samfälligheten.

Beslutsförslag: Församlingsrådet reserverar följande tisdagar för sina möten år 2025:

14.1

11.2

11.3

8.4
6.5
3.6
19.8
9.9
7.10
4.11
9.12

Beslut: Församlingens möten under 2025 hålls enligt följande:

13.1
10.2
10.3
7.4
5.5
2.6
18.8
8.9
6.10
3.11
8.12

87 § Församlingens följande möten år 2024

Tisdag 10.9.2024 kl. 17.30
Tisdag 8.10.2024 kl. 17.30
Tisdag 5.11.2024 kl. 17.30
Tisdag 10.12.2024 kl. 17.30

88 § Protokoll till påseende

Protokoll 2024-8 är framlagt till påseende i församlingens kansli i Petruskyrkan under tiden 21.8–10.9.2024 samt på församlingens hemsida.

89 § Mötets avslutning

Mötet avslutades kl. 20.11


Ordf. Sekr. Prot. just. Prot. just.

90 § Anvisning om rättelseyrkande och besvärshanvisning

Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande. Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Paragrafer i protokollet: 83-86 §. Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Petrus församling

Adress: Skogsbäcksvägen 15

00630 HELSINGFORS

E-post: petrus.fors@evl.fi

Rättelseyrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i rättelseyrkandet. Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas

Helsingfors, 20.8.2024



Pia Kummel-Myrskog, ordförande



Jona Granlund, sekreterare

Protokollet justerat 20 / 8 2024

Kajsa Sjöberg
Kajsa Sjöberg, prot.just.

Maria Sten
Maria Sten, prot.just

