



FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDE 2023-4 Protokoll

Tid: Tisdag 14.2.2023, kl 17.30

Plats: Petruskyrkan, Skogsbäcksvägen 15

Rådets medlemmar: Tuomas Anttila
Sonja Djupsjöbacka
Jona Granlund
Pamela Granskog
~~Britta Lassus~~
~~Sabina Lumivirta~~
Christoffer Perret
Susanna Pimenoff
Caroline Sandström
Kajsa Sjöberg
Maria Sten
Holger Thors

*suppl: Johannes Perret, närv. t.o.m 65 §
borta*

Daniel Björk, ordförande

Mötets ärendelista:

- 64 § Förlängning av tidsbunden anställning av kantorsvikarie
- 65 § Anställning av värdinna/vaktmästare
- 66 § Diskussionsärende: Anställning av assistent inom diakoni
- 67 § Tillsvidareanställning av koordinator för lärjungaträning
- 68 § Diskussionsärende: Petrus församlings anställda, budgetsamtal för 2024

Ordförande höll inledningsandakt.

57. § Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutförhet

Beslut: Mötet öppnades kl 17.45 och konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

58. § Fastställande av föredragningslistan

Beslutsförslag: Föredragningslistan fastställs

Beslut: 60 § behandlades först. 68 § behandlas efter 63 §.

59. § Val av protokolljusterare och sekreterare

Beslutsförslag: 1) Som protokolljusterare föreslås Britta Lassus och Susanna Pimenoff.
2) Församlingsrådet utser kaplan Ronny Thylin att fungera som sekreterare under mötet.

Beslut: 1) Susanna Pimenoff och Caroline Sandström valdes till protokolljusterare
2) Kaplan Ronny Thylin valdes till sekreterare med yttranderätt för innevarande mandatperiod

60. § Presentation av påverkansgruppen för unga

Representanter för Petrus församlings påverkansgrupp för besöker församlingsrådet tillsammans med Nadine Mabinda och presenterar sig.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: 3 av 5 medlemmar i församlingens påverkansgrupp presenterade sig för Församlingsrådet under ledning av ungdomsarbetsledare Nadine Mabinda.

61. § Anmälningssärenden

1. Björkebo sommarhem rf inleder försäljning av Björkebo sommarhem rf.

På sitt årsmöte har föreningen beslutit om att inleda processen med en försäljning av Björkebo sommarhem.

2. Nytt kollektivavtal 2023-2025

Kyrkan har fått ett nytt kollektivavtal (KyrkTAK) som gäller retroaktivt från 1.3.2023 och fram till 28.2.2025. I avtalet ingår bland annat en höjning av de församlingsantsälldas löner med i genomsnitt 4,5 % redan under 2023. Under perioden höjs lönerna med omkring 7 %. Denna höjning kommer att påverka församlingens lönekostnader.

3. Kyrkoherden i Petrus församling söker ny tjänst

Församlingens kyrkoherde Daniel Björk har sökt tjänsten som kyrkoherde i Pedersöre församling. Sista ansökningdag är 19.4.

4. Samfällighetens personalberättelse 2022

Bilaga 1, HSRKY Henkilöstökertomus 2022

Helsingfors kyrkliga samfällighet har publicerat sin personalberättelse för 2022, som finns i bilaga 1.

5. Förtroendevaldas roll, ansvar och mandat

Bilaga 2, Saario Luottamushenkilöt Hsrky valtuusto 17.1.2019

Lagfarne assessorn i Helsingfors domkapitel Ritva Saario har sammanställt ett material som redogör för några av de förtroendevaldas uppgifter och ansvarsområden i kyrkan. Materialet är särskilt riktat till medlemmar i GKF men är till många delar relevant även för församlingsrådets medlemmar.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom

Beslut: Antecknas för kännedom

62. § Kyrkoherdens beslutsförteckning

KH 2023-3-8

Bilaga 3, Tua Sandell anhållan om tjänstledighet sommaren 2023

Församlingens diakonissa Tua Sandell har påbörjat sin anställning under innevarande år och är inte berättigad till semester under kommande sommar. Hon har därför ansökt om partiell och hel tjänstledighet under delar av sommaren enligt bifogade bilaga. Kyrkoherden och diakonissan har diskuterat ett fungerande upplägg för hur diakonins tjänster kan skötas under sommaren, i linje med den praxis som diakonissa Bodil Sandell utvecklade under sin tid i Petrus församling.

Kyrkoherdens beslut: Tua Sandells ansökan om tjänstledighet beviljas enligt ansökan.

Beslutsförslag: Församlingsrådet antecknas detta för kännedom.

Behandling: Ärendet överförs till församlingsrådets för behandling.

Beslut: Församlingsrådet godkänner ansökan om tjänstledighet enligt anhållan.

63. § Församlingens ekonomiska läge

Bilaga 4, Ekonomirapport jan-mar 2023

Efter 25 % av året (3/12 mån) har församlingen använt 27,5 % av sina budgeterade medel. Detta innebär att vi ligger lite över budget hittills för året. En del medel som vi blivit beviljade för projekt under året kommer att överföras först i slutet av året.

Församlingen hade vid utgången av 2021 ett samlat överskott på 138.222 € på kontot, därtill de medel som finns i våra EVLI-fonder vars värde 7.2.2023 uppgick till 319.663 €.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Antecknas för kännedom.

64. § Förlängning av tidsbunden anställning av kantorsvikarie

Bilaga 5, Liisa Ahlberg tjänstledighet [bilaga inte offentlig]

Församlingens kantor Liisa Ahlberg har lämnat in en plan för tjänstledighet fram till 31.5.2024.

Mathias Sandell fungerar som kantor i tidsbundet avtal fram till 25.07.2023. Föreslås att hans vikariat förlängs fram till 31.5.2024.

Beslutsförslag: 1) Liisa Ahlbergs lagstadgade tjänstledighet godkänns.
2) Mathias Sandells anställning som kantorsvikarie förlängs fram till 31.5.2024. Samma lön och villkor som hittills.

Beslut: 1) Liisa Ahlbergs tjänstledigheter godkänns enligt bilaga 5.
2) Enligt förslag.

65. § Anställning av värdinna/vaktmästare

Bilaga 6 a, Mats Almqvist ansökan

Bilaga 6 b, Mats Almqvist CV

Bilaga 7, Sami Ertovaara-Ekman ansökan & CV

Bilaga 8 a, Ingrid Riska ansökan

Bilaga 8 b, Ingrid Riska CV

Bilaga 9, Annonns Värdinna-vaktmästare

På sitt möte 14.2.2023 har församlingrådet lediganslagit en tidsbunden anställning av värdinna/vaktmästare på 50–80 % för tiden 1.4–31.12.2023. Inom den utsatt ansökningstiden hade det inte inkommit några ansökningar. Ansökningstiden förlängdes till

10.4.2023 och befattningen har nu fått tre sökande.

En samlad helhetbedömning av de sökande gör att beredningen rekommenderar Ingrid Riska till befattningen.

Beslutsförslag: Ingrid Riska anställs som värdinna/vaktmästare i Petrus församling på 80 % för tiden 1.5–31.12.2023. Kravgrupp 501, lön och villkor enligt KyrkTAK.

Behandling: Tuomas Anttila gav motförslaget att befattningen inte tillsätts. Caroline Sandström understödde förslaget. Beredningen omfattade motförslaget.

Beslut: Befattningen tillsätts inte.

66. § Diskussionsärende: Anställning av assistent inom diakoni

Församlingens diakonissa Tua Sandell har meddelat att hon önskar arbeta 80 % från och med hösten 2023. Ingrid Riska har meddelat att hon önskar arbeta som assistent inom diakoniverksamheten på 20 % från och med hösten.

I kyrkoherdens samtal med Tua Sandell inför hennes anställning i församlingen framförde hon redan då en önskan om att så snart som möjligt gå ner i 80 % anställningsgrad. Kyrkoherden har diskuterat möjligheterna att anställa Ingrid Riska som assistent inom diakoniverksamheten med diakonissa Tua Sandell. Hennes bedömning är att detta kunde vara en mycket god lösning. Enligt Tua går det att hitta lämpliga uppgifter åt en diakoniassistent som skulle avlasta den egentliga diakonissan för andra mera krävande uppgifter.

Beslutsförslag: Församlingsrådet för samtal angående möjligheten att anställa en diakoniassistent på 20 % från hösten 2023.

Beslut: Församlingsrådet förde samtal.

67. § Tillsvidareanställning av koordinator för lärjungaträning

Kajsa Sjöberg anmälde jäv.

Ida-Maria Pekkarinen har arbetat ett antal år i församlingen som ansvarig för lärjungaskolan Transform och som koordinator för lärjungaträning. Hon har även varit anställd på 20 % för att arbeta med äldre ungdomar 18-25 år. I sin roll har hon bland annat utvecklat konceptet Transform Equip, administrerat Disciplekonferen, Fokus-helgen och Puls-gudstjänsterna. Pekkarinen har visat sig vara en mångsidig och kapabel ledare som är en tillgång för församlingen i många olika uppgifter. Efter att församlingspastor Benjamin Sandell avslutat sin tjänst i församlingen har det blivit uppenbart att församlingen har ett kontinuerligt behov av av en befattning som koordinator för lärjungaskap. Beredningens bedömning är att denna befattning bör tillsättas tills vidare.

Ida-Maria Pekkarinens anställning har finansierats till 50 % av stödföreningen Petrus Plus rf. Tanken är att detta arrangemang skulle fortsätta även framöver, så att föreningen Petrus Plus även i fortsättningen står för 50 % av anställningskostanderna.

Enligt arbetsmarknadslagstiftningen är det i princip inte möjligt för en arbetsivare att anställa personal i tidsbundna avtal om det inte finns en klar grund till varför det är motiverat. Föreslås att Ida-Maria Pekkarinens anställning som koordinator för lärjungaträning i Petrus församling anses gälla tills vidare.

Beslutsförslag: Ida-Maria Pekkarinen tillsvidareanställs i en befattning som koordinator för lärjungaskap. Lön och villkor som tidigare.

Beslut: Beredningen drar tillbaka ärendet.

68. § Diskussionsärende: Anställningar inför budget 2024

Helsingfors kyrkliga samfällighet befinner sig i en period av stegvisa nedskärningar. Inom något år förväntas församlingens budgetram än en gång minska med omkring 7 %. Det innebär att vi har ett behov av att stegvis minska antalet anställda.

Kyrkoherden i Petrus församling har sökt ny tjänst från hösten 2023. Om det i samband med denna process öppnas upp en möjlighet för församlingen att minska antalet präster kunde det vara ett naturligt tillfälle. Beredningen föreslår att antalet präster i församlingen minskas till tre när tillfälle ges.

Församlingens projektkoordinator Rebecka Björk är för tillfället anställd på ett projekt med extern finansiering. Projektet upphör vid årsskiftet. Rebecka har meddelat att hon avser säga upp sig från sin befattning som projektkoordinator i samband till årsskiftet. Om befattningen som värdinna/vaktmästare och befattningen som koordinator för lärjungaträning tillsätts tillsvidare, så föreslår beredningen att Rebeckas befattning som projektkoordinator inte tillsätts efter att hon slutar.

Tidtabellen för färdigställande av budgeten har tidigare lagts från och med i år. Det innebär att budgeten i princip bör vara klar innan sommaren, för att godkännas av församlingensrådets på ett möte i augusti. Under tidigare år har församlingarna lämnat in sin budget i september.

Beslutsförslag: Församlingensrådets för samtal och ger sin syn gällande anställda i församlingen, inför beredningen av budgetförslag för 2024 till nästa möte.

Beslut: Församlingensrådet tillsätter en arbetsgrupp med uppgift att till nästa församlingensrådsmöte 16.5.2023 ta fram ett utkast till personalplan inkl. budgetberedning. Gruppen består av Caroline Sandström, Christoffer Perret, Tuomas Anttila, Ronny Thylin, kyrkoherde Daniel Björk.

69. § Kommande möten för församlingensrådet under våren 2023

Överenskomna datum för församlingsrådet sammanträden:

16.5
6.6 (vid behov)

Övriga viktiga datum:

21-23.4 Kyrkhelg Syd i Petruskyrkan
21.5 Petrusmessa och vårfest, Petruskyrkan kl. 11

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

70. § Övriga ärenden

Tuomas Anttila lämnade in två initiativ till Stiftsfullmäktige som Församlingsrådet behandlar på mötet 16.5.2023.

71. § Ärenden under beredning

Färdigställande av AV-installationerna i Petruskyrkan
Diakoniarbetsgrupp (utreds med Tua under våren)
Treårsplan för skriftskolan (aug 2023)

72. § Protokollet till påseende

Protokoll 2023-4 är framlagt till påseende i församlingens kansli i Petruskyrkan under tiden 19.4–3.5.2023, samt på församlingens hemsida.

73. § Mötets avslutning

Mötet avslutades kl 20.08.

74. § Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Paragrafer i protokollet: **64 §**

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Petrus församling

Adress: Skogsbäcksvägen 15
00630 HELSINGFORS
E-post: petrus.fors@evl.fi

Rättelseyrkande ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Bilageförteckning

Bilaga 1, HSRKY Henkilöstökertomus 2022
Bilaga 2, Saario Luottamushenkilöt Hsrky valtuusto 17.1.2019
Bilaga 3, Tua Sandell anhållan om tjänstledighet sommaren 2023
Bilaga 4, Ekonomirapport jan-mar 2023
Bilaga 5, Liisa Ahlberg föräldraledighet [bilaga inte offentlig]
Bilaga 6 a, Mats Almqvist ansökan
Bilaga 6 b, Mats Almqvist CV
Bilaga 7, Sami Ertovaara-Ekman ansökan & CV
Bilaga 8 a, Ingrid Riska ansökan
Bilaga 8 b, Ingrid Riska CV
Bilaga 9, Annons Vårdinna-vaktmästare

Helsingfors 18.4.2023

Daniel Björk
kyrkoherde

Ronny Thylin
sekreterare

Caroline Sandström
protokolljusterare

Susanna Pimenoff
protokolljusterare