



## FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDE 2023–7

### Protokoll

**Tid:** tisdag 22.8.2023 kl. 17.30

**Plats:** Petruskyrkan, Skogsbäcksvägen 15

**Rådets medlemmar:** Tuomas Anttila  
Sonja Djupsjöbacka  
~~Jona Granlund~~  
Pamela Granskog  
Britta Lassus  
Sabina Lumivirta  
Christoffer Perret  
Susanna Pimenoff  
Caroline Sandström, viceordförande  
Kajsa Sjöberg, jäv i 126 §  
Maria Sten  
Holger Thors

Ronny Thylin, ordförande, vikarierande kyrkoherde

#### 116 § Sammanträdet öppnande, laglighet och beslutförhet

**Beslutsförslag:** Mötet konstateras vara lagligt sammankallat och beslutfört.

**Beslut:** Mötet öppnades kl. 17:47 av vikarierande kyrkoherde Ronny Thylin.  
Mötet konstaterades vara lagligt sammankallat och beslutfört.  
Christoffer Perret valdes till sekreterare för mötet.

#### 117 § Fastställande av föredragningslistan

**Beslutsförslag:** Föredragningslistan fastställs

**Beslut:** Föredragningslistan fastställdes med uppdaterad 131 §  
(besvärsanvisningar) samt bilageförteckning.

**118 § Val av protokolljusterare**

**Beslutsförslag:** Som protokolljusterare föreslås Holger Thors och Tuomas Anttila.

**Beslut:** Enligt förslag

**119 § Församlingens ekonomiska läge**

*Bilaga 1 och 2 – Ekonomirapport för tiden 1.1.2023–15.8.2023*

Efter 70,8 % av året (7,5/12 månader) har församlingen använt 70,9 % av de budgeterade medlen för år 2023. Det bör samtidigt beaktas att alla kostnader för sommarens verksamhet ännu inte betalats.

**Beslutsförslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag

**120 § Anmälningssärenden**

- Det nya samarbetet mellan Bibeldagarna på Houtskär och SLEF:s familjeläger förverkligades enligt planerna och samlade omkring 70 personer i olika åldrar.
- Sommarens fyra skriftskolläger med totalt 86 konfirmander hölls som planerat.
- Felaktiga arvoden för församlingens möten i våras kommer att korrigeras.
- Vår nya värdinna och vaktmästare Ingrid Riska har börjat som planerat
- Församlingens nya skriftskolteolog Amos Airola började 21.8.2023
- Projektpengar för år 2024 finns att söka inom september månad.
- Ronny Thylin har ansökt om tjänstledighet från kaplanstjänsten för perioden 1.9.2023–31.3.2024 ifall han blir utnämnd till tf kyrkoherde för samma period.

**Beslutsförslag:** Ovanstående anmälningssärenden antecknas för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag

**121 § Kyrkoherdens beslutsförteckning**

*Bilaga 3 – vikarierande kyrkoherdens beslutsförteckning för tiden 18–21.6.2023*

Vik. kyrkoherden har 21.6.2023 anställt Victoria Airola att fortsätta med projektet Familjeliv på deltid, 47,5%, för tiden 1.9–31.12.2023. Kravgrupp 503, lön och övriga villkor enligt KyrkTAK.

**Beslutsförslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag

**122 § Kyrkoherde Daniel Björk har sagt upp sig 6.7.2023 med sista arbetsdag 31.8.2023.**

*Bilaga 4 – kyrkoherde Daniel Björks avskedsbrev*

**Beslutsförslag:** Antecknas för kännedom. Föreslås samtidigt att församlingsrådet beslutar att skicka 2 representanter till Daniels kommande kyrkoherdeinstallation i Pedersöre församling. Församlingens viceordförande och tf. kyrkoherden utreder vem som har möjlighet att närvara efter att tidpunkten klarnat.

**Beslut:** Enligt förslag

**123 § Diskussionsärende: Domkapitlets begäran om församlingens utlåtande inför lediganslagningen av kyrkoherdetjänsten i Petrus församling**

*Bilaga 5 – Domkapitlets begäran om utlåtande inför kyrkoherdevalet*

**Beslutsförslag:** Församlingens rådet för en inledande diskussion kring det kommande kyrkoherdevalet.

**Beslut:** Församlingens rådet förde en inledande diskussion kring det kommande kyrkoherdevalet.

**124 § Budget- och personalplan för år 2024**

*Bilaga 6 – Petrus församlingens budget för år 2024*

Församlingens budget för år 2024 skall lämnas in senast torsdag 24.8.2023. Kyrkoherde Daniel Björk har justerat budgeten i enlighet med församlingens riktlinjer från 6.6.2023 med ett underskott på högst 50 000 €.

Uppskattningen av personalkostnaderna för år 2024 har ändrats som en följd av att tidsplanen för kyrkoherdevalet klarnat.

**Beslutsförslag:** Beredningen föreslår att budgetförslaget i bilaga 6 godkänns som församlingens förslag till budget för Petrus församling 2024.

**Beslut:**

- 1) Budgetförslaget i bilaga 6 godkänns som församlingens förslag till budget för Petrus församling 2024.

- 2) Vikarierande kyrkoherden och arbetsutskottet får fullmakt att uppdatera verksamhets- och ekonomiplanen 2024–2026 utgående från församlingens diskussion, samt att lämna in planen för användning av testamentsmedel.

#### 125 § Ida-Maria Pekkarinens ansökan om tjänstledighet för studier

*Bilaga 7 – Ida-Maria Pekkarinens ansökan om tjänstledighet för studier*

Ida-Maria Pekkarinen som är anställd som församlingskoordinator och koordinator för lärjungaskap på 100% under tiden 1.8.2023–31.7.2024 har fått studieplats på socionomlinjen på Yrkeshögskolan Novia i Åbo. Utbildningen ger behörighet för ungdomsarbetsledartjänst inom kyrkan. Den beräknade studietiden är 3,5 år och förverkligas i huvudsak som distansstudier vid sidan om arbetet. Därtill kommer regelbundna närstudieperioder på ca 3 dagar/månad. Ida-Maria ansöker om tjänstledighet på 25 % för studier under tiden 1.9.2023–31.5.2024 och om möjlighet att därtill delta i närstudieperioderna på arbetstid.

Ida-Maria har en betydande roll inom arbetet bland både unga vuxna och ungdomar. Utbildningen kan därför anses stöda hennes arbete och församlingens verksamhet bland de yngre.

**Beslutsförslag:** Beredningen föreslår att Ida-Maria beviljas tjänstledighet för studier på 25 % utan lön så att hennes anställningsprocent för tiden 1.9.2023–31.5.2024 är 75 %. Därtill kunde församlingen stöda Ida-Marias studier genom att ge henne rätt att delta i närstudieperioderna på arbetstid omfattande högst 30 arbetsdagar under tiden 1.9.2023–31.5.2024. Tf. kyrkoherden får utreda vilka arbetsuppgifter Ida-Maria lägger ifrån sig under den här tiden och vem som kan sköta dem i hennes frånvaro.

#### **Behandling:**

*Kajsa Sjöberg anmälde jäv i detta ärende med hänvisning till nära relation med Ida-Maria Pekkarinen, och avlägsnade sig från mötesrummet.*

*Under den inledande diskussionen drog beredningen tillbaka ärendet från föredragningslistan.*

**126 § Diskussionsärende: Ansökan om fortsatt finansiering av diakoniprojektet "Jag ser dig"**

*Bilaga 8 – Ansökan om fortsatt finansiering av diakoniprojektet "Jag ser dig"*

Diakoniprojektet "Jag ser dig" finansieras av Stiftelsen Brita Maria Renlunds minne. Projektet fortsätter till 31.12.2023. Inom september månad 2023 kan man söka om finansiering för år 2024. Projektledarna har lagt en grund som de bedömer att det går att bygga vidare på och önskar att församlingsrådet överväger att ansöka om tilläggsfinansiering för år 2024.

**Beslutsförslag:** Församlingsrådet diskuterar möjligheterna att söka tilläggsfinansiering för projektet "Jag ser dig" för år 2024.

**Beslut:** Församlingsrådet förde en diskussion om projektet och dess finansiering.

**127 § Övriga ärenden**

*Hagadagen*

Haga fyller 100 år lö 16.9.2023, och firar på Södra Haga torg. Petrus församling deltar med frivilliga krafter.

*Diskussionskvällar*

27.9 och 15.11 ordnas diskussionskvällar kring kyrkans roll i samhället med anledning av Borgå stifts 100-årsjubileum.

*Församlingsrådets reglemente*

Med anledning av den nya kyrkolagstiftningen behöver reglementet småningom uppdateras.

**128 § Följande möten**

Följande överenskomna möten hålls

12.9.2023

10.10.2023

7.11.2023

7.12.2023

Samtliga möten hålls kl. 17.30

**Beslutsförslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag.

**129 § Protokoll till påseende**

Protokoll 2023–7 är framlagt till påseende i församlingens kansli i Petruskyrkan under tiden 23.8–6.9.2023 samt på församlingens hemsida.

**130 § Mötets avslutning**

Möte avslutades kl. 20:27.

**131 § Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning****ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE****Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett **skriftligt** rättelseyrkande.

Paragrafer i protokollet: **121 § och 124 §**

**Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:****Församlingsrådet i Petrus församling**

Adress: Skogsbäcksvägen 15

00630 HELSINGFORS

E-post: [petrus.fors@evl.fi](mailto:petrus.fors@evl.fi)

Rättelseyrkande ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

**Innehållet i rättelseyrkandet**

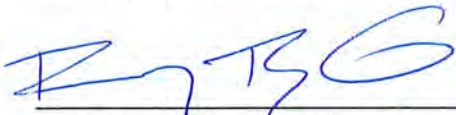
Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas

**Bilageförteckning**


- Bilaga 1 och 2 – Ekonomirapport för tiden 1.1.2023-15.8.2023*
- Bilaga 3 – tf. kyrkoherdens beslutsförteckning för tiden 18-21.6.2023*
- Bilaga 4 – kyrkoherde Daniel Björks avskedsbrev*
- Bilaga 5 – Domkapitlets begäran om utlåtande inför kyrkoherdevalet*
- Bilaga 6 – Petrus församlings budget för år 2024*
- Bilaga 7 – Ida-Maria Pekkarinens ansökan om tjänstledighet för studier*
- Bilaga 8 – Ansökan om fortsatt finansiering av diakoniprojektet "Jag ser dig"*


Helsingfors, 22.8.2023

  
\_\_\_\_\_  
Ronny Thylin, ordförande

  
\_\_\_\_\_  
Christoffer Perret, sekreterare

Protokollet justerat 22/8 2023

  
\_\_\_\_\_  
Holger Thors, prot.just.

  
\_\_\_\_\_  
Tuomas Anttila, prot.just.